

## IADA e.V. – Statutes

### § 1 Name and Registered Office

- a. The association is called "International Association of Book and Paper Conservators", abbreviated IADA e.V. and is a registered charity in Germany.
- b. The registered office of the association is Göttingen.

### § 2 Aims

The IADA e.V. aims at the professional education of conservators, the support of young talent, mutual professional exchange, the representation of professional interests and the cultivation of cooperation and respect among colleagues. The association has an international area of activity, regardless of national or international borders. The association maintains the connection to establishments working in the same field. The association fulfils its tasks through collaboration of its members, international conferences and/or congresses and exhibitions, expert committees and working groups, and the publication of an information leaflet. The publication platform of the association is the information leaflet "IADA e.V. Reports | Mitteilungen der IADA e.V."

### § 3 Charitable Status

The association's pursuits are exclusively and completely non-profit in accordance with the section "tax-privileged purposes" of the tax law. The association acts altruistically and does not pursue activities for its own economic advantage. The resources of the association may only be used for statutory purposes. The members shall not receive any sums from the association's resources. No person may benefit from expenses unrelated to the association's aims or by disproportionately high remuneration.

### § 4 Fiscal Year

The fiscal year is the calendar year. The first short fiscal year ends on 31 December 2007.

### § 5 Membership

- a. Any person involved in the conservation and restoration of art and cultural heritage can become a member. Applications are to be made in writing, admission is decided upon by the board. The membership does not represent a professional qualification. It is not allowed to advertise membership of the IADA e.V.
- b. Associated members may also be juristic persons of private and public law who are interested in exchanging knowledge with the IADA e.V. They have no voting rights.
- c. Persons who have provided exceptional services to IADA e.V. or its aims can be appointed honorary members.
- d. The membership ends
  - > with death of the member, and in the case of juristic persons with their dissolution;
  - > through a written retirement declaration delivered to the board three months before the end of the fiscal year;
  - > by exclusion from the association. The excluded member has the right to appeal against the member's assembly; the judge's decision is final;
  - > through removal from the membership list. The removal of the member by the board can occur if the member has been in arrears with contributions for more than one year. Prior to removal a request for payment and information regarding possible legal consequences is sent to the member in writing to his/her last known address. The removal follows if the arrears are not fully paid within four weeks. The

## IADA e.V. – Satzung

### § 1 Name und Sitz

- a. Der Verein führt den Namen „Internationale Arbeitsgemeinschaft der Archiv-, Bibliotheks- und Graphikrestauratoren eingetragener Verein", abgekürzt IADA e.V.. Er ist in das Vereinsregister eingetragen.
- b. Sitz des Vereins ist Göttingen.

### § 2 Zweck

Die IADA e.V. bezweckt die fachliche Fortbildung der Restauratoren, die Förderung des Nachwuchses, den gegenseitigen Erfahrungsaustausch, die Vertretung von beruflichen Interessen und die Pflege der Kollegialität. Der Tätigkeitsbereich des Vereins ist international, ohne Einschränkung durch Staats- und Ländergrenzen. Der Verein pflegt die Verbindung mit Einrichtungen, die auf dem gleichen Gebiet bestehen. Die Aufgaben erfüllt der Verein durch Zusammenarbeit der Mitglieder, durch internationale Arbeitstagungen bzw. Kongresse und Ausstellungen, durch Fachauschüsse und Arbeitskreise und die Herausgabe eines Informationsblattes. Publikationsorgan des Vereins ist das Informationsblatt „Mitteilungen der IADA e.V."

### § 3 Gemeinnützigkeit

Der Verein verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke im

Sinne des Abschnitts „steuerbegünstigte Zwecke" der Abgabeordnung. Der Verein ist selbstlos tätig: er verfolgt nicht in erster Linie eigenwirtschaftliche Zwecke. Mittel des Vereins dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden. Die Mitglieder erhalten keine Zuwendungen aus den Mitteln des Vereins. Es darf keine Person durch Ausgaben, die den Zwecken des Vereins fremd sind, oder durch unverhältnismäßig hohe Vergütungen begünstigt werden.

### § 4 Geschäftsjahr

Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr. Das erste Rumpfgeschäftsjahr endet am 31.12.2007.

### § 5 Mitgliedschaft

- a. Ordentliches Mitglied kann jede natürliche Person werden, die sich mit Konservierung und Restaurierung an Kunst- und Kulturgut befasst. Über den Beitritt, der schriftlich zu beantragen ist, entscheidet der Vorstand. Die Mitgliedschaft stellt keine berufliche Qualifikation dar. Es darf mit der Mitgliedschaft in der IADA e.V. keine Werbung gemacht werden.
- b. Außerordentliche Mitglieder können auch juristische Personen des privaten und öffentlichen Rechts werden, die sich für den Erfahrungsaustausch mit der IADA e.V. interessieren. Sie haben kein Stimmrecht.
- c. Zu Ehrenmitgliedern können natürliche Personen ernannt werden, die sich um die IADA e.V. oder deren Ziele besondere Verdienste erworben haben.
- d. Die Mitgliedschaft endet
  - > mit dem Tod des Mitglieds, bei juristischen Personen mit deren Auflösung;
  - > durch schriftliche Austrittserklärung gegenüber dem Vorstand jeweils zum Ende des Geschäftsjahres mit einer Frist von drei Monaten;
  - > durch Ausschluss aus dem Verein. Dem Ausgeschlossenen steht hiergegen nur das Beschwerderecht gegenüber der Mitgliederversammlung zu, der Rechtsweg ist ausgeschlossen;
  - > durch Streichung aus der Mitgliederliste. Die Streichung kann durch den Vorstand erfolgen, wenn das Mitglied mit mehr als einem Jahresbeitrag im Rückstand ist. Zuvor ist das Mitglied durch Schreiben an die letzte bekannte Adresse zur Zahlung aufzufordern und auf die mögliche Rechtsfolge hinzuweisen. Wird der Rückstand nicht binnen vier Wochen voll entrichtet, kann die Streichung erfolgen. Eine vorgenommene Streichung entbindet das

removal does not release the member from his/her obligation to settle the balance of arrears.

### § 6 Membership Contributions

Each member pays an annual contribution for the fulfilment of the tasks. The amount of the contribution is fixed by the proposal of the board via the members meeting.

Honorary members are non-contributory. Each member is obliged to provide his most current address. In the case of the requirement for address detection, the association is entitled to a lump sum of Euro 50. The financial means of IADA e.V. are applied by the board after due assessment and within consideration of the budget. The financial means serve exclusively for the purpose of the tasks and goals named in § 2 with consideration of the prerequisites named in § 3. The board are to present the accounts to the general members meeting.

### § 7 Association Bodies

The bodies of the association are:

1. the general members meeting;
2. the board.

### § 8 The General Members Meeting

- a. The general members meeting takes place every four years and is, if possible, to be carried out within the context of professional meetings or conferences. The convening of the general members meeting takes place via the publication of the meeting's time, place and agenda, if necessary with attachments on the IADA homepage, at least one month prior to the announcement of the agenda. An extraordinary resolution is possible via written survey with ballot. In all decisions, the simple majority counts.
- b. The general members meeting has the following specific tasks:
  - > confirmation of the budget for the coming four fiscal years;
  - > acceptance and formal approval of the board statement of accounts;
  - > election of the board;
  - > confirmation of the membership contributions;
  - > decision on amendments to the bylaws and dissolution of the organisation;
  - > decision on the appeal of a member against his exclusion by the board.

- c. To make changes to the statutes a three-quarter majority of members present at the general members meeting is required; to make changes to the aims of the association a three-quarter majority of all members is required.
- d. The board must immediately call a general members meeting if required in the interests of the association or if at least 20 % of the members demand this with a statement of reason and purpose.
- e. The resolutions of the general members meeting are to be recorded in the minutes which must be signed by the chairman of the meeting.
- f. The quorum of the general members meeting is given if at least 10% of full members are present. If this is not the case, a new general members meeting is to be convened within 3 months. This quorum is irrespective of the number of members present.

### § 9 Congresses

The organizers of the IADA congress can make available an advisor to the board that is eligible to participate in the board meetings without the right to vote.

gestrichene Mitglied nicht von der Verpflichtung zum Ausgleich der Rückstände.

### § 6 Mitgliedsbeitrag

Jedes Mitglied zahlt einen Jahresbeitrag zur Erfüllung der Aufgaben. Die Höhe des Beitrags wird auf Vorschlag des Vorstands durch die Mitgliederversammlung festgesetzt.

Ehrenmitglieder sind beitragsfrei. Jedes Mitglied ist verpflichtet, die aktuelle Wohnanschrift mitzuteilen. Der Verein ist im Falle der Notwendigkeit einer Anschriftenermittlung berechtigt, Euro 50 pauschal in Rechnung zu stellen. Über die Geldmittel der IADA e.V. verfügt der Vorstand nach pflichtgemäßem Ermessen und unter Beachtung des Haushaltsplans. Die Geldmittel dienen ausschließlich den unter § 2 genannten Aufgaben und Zielen unter Beachtung der in § 3 genannten Voraussetzungen. Der Vorstand hat der Mitgliederversammlung Rechenschaft abzulegen.

### § 7 Organe des Vereins

Die Organe des Vereins sind:

1. die Mitgliederversammlung;
2. der Vorstand.

### § 8 Die Mitgliederversammlung

- a. Die Mitgliederversammlung findet alle vier Jahre statt und ist nach Möglichkeit im Rahmen fachlicher Veranstaltungen durchzuführen. Die Einberufung zur Mitgliederversammlung erfolgt durch Veröffentlichung des Zeitpunkts, des Orts und der Tagesordnung der Versammlung, gegebenenfalls nebst Anlagen, auf der Homepage der IADA unter Einhaltung einer Einladungsfrist von einem Monat unter Bekanntgabe der Tagesordnung. Eine außerordentliche Beschlussfassung ist möglich durch schriftliche Umfrage mit Stimmzetteln. Bei allen Entscheidungen gilt die einfache Stimm-mehrheit.
- b. Die Mitgliederversammlung hat insbesondere folgende Aufgaben:
  - > Genehmigung des Haushaltsplans für die kommenden vier Geschäftsjahre;
  - > Entgegennahme des Rechenschaftsberichts des Vorstands und dessen Entlastung;
  - > Wahl des Vorstands;
  - > Festsetzung der Höhe des Mitgliedsbeitrags;
  - > Beschlussfassung über Satzungsänderung und Auflösung des Vereins;

- > Beschlussfassung über die Berufung eines Mitglieds gegen seinen Ausschluss durch den Vorstand.
- c. Eine Änderung der Satzung bedarf einer Mehrheit von drei Viertel der anwesenden Vereinsmitglieder, eine Änderung des Vereinszwecks der Mehrheit von drei Viertel aller Vereinsmitglieder.
  - d. Der Vorstand hat unverzüglich eine Mitgliederversammlung einzuberufen, wenn das Vereinsinteresse es erfordert oder wenn mindestens 20 % der Mitglieder dies unter Angabe von Grund und Zweck verlangen.
  - e. Über die Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll aufzunehmen, das vom Versammlungsleiter zu unterzeichnen ist.
  - f. Die Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung ist gegeben, wenn mindestens 10 % der ordentlichen Mitglieder anwesend sind. Ist dies nicht der Fall, ist innerhalb von 3 Monaten eine neue Mitgliederversammlung einzuberufen. Diese ist ungeachtet der Zahl der anwesenden Mitglieder beschlussfähig.

### § 9 Kongress

Der Ausrichter des IADA-Kongresses kann dem Vorstand eine Person für die Beratungstätigkeit zur Verfügung stellen, die an

**§ 10 The Board**

The board consists of the executive committee and the extended committee each of which comprises of five members.

*Executive Committee:*

- > President
- > Vice President
- > Treasurer
- > Editor (editor of the IADA communications)
- > Coordinator (secretary)

*Extended Committee:*

- > Five further members

The members of the executive committee are selected jointly in a secret election for a term of four years each after presentation by the president. The extended members of the executive committee are also selected for a term of four years via secret election at the general members meeting. Proposals for election can be submitted in writing to the president of IADA e.V. until immediately before the start of the general members meeting. The executive committee remains in office until the next election. If a member of the executive committee withdraws during his term in office, the executive committee will

elect a substitute for the remainder of his term of office. Minutes are to be recorded at each executive committee meeting which must be signed by a member of the executive committee. The executive committee issues its own rules of procedure. The members of the executive committee are voluntary. Expenses are reimbursed.

**§ 11 President and Quorum**

The association is represented in and out of court by the president, who has sole representation authority. The remaining members have, in pairs, authority of joint representation. The executive committee constitutes a quorum with five members. In the event of a tied vote the president's vote is doubled.

**§ 12 Treasury Management**

The treasurer manages the businesses under the direction of the executive committee; he/she is responsible for the accounting and generates the annual accounts. The calendar year counts as the fiscal year. The cash audit is carried out by two auditors selected by the general members meeting. The inspection can also be carried out at the business office by a legal person.

**§ 13 Expert Committees and Working Teams**

For the execution of the association's tasks the executive committee may, drawing on scientific advice, use expert committees; expert committees can themselves also be subdivided into working groups. The leaders of expert committees and working teams must be members of IADA e.V.

**§ 14 Dissolution of the Association and Seizure of the Associations Assets**

- a. The general members meeting decide on the dissolution of the IADA e.V.
- b. A dissolution decision requires three-quarters of the votes represented.
- c. The appropriation of the assets must be determined in the dissolution decision.

Literature and further specialist material are to be handed over, if possible, to another conservation institution or collection. The assets are transferred to ICOM-CC or a similar organization. The liquidators are the final officiating members of the executive committee.

*These statutes were decided in the general members meeting of the IADA at the 20 September 2007 in Vienna.*

den Vorstandssitzungen ohne Stimmrecht teilnahmeberechtigt ist.

**§ 10 Der Vorstand**

Der Vorstand besteht aus dem geschäftsführenden und dem erweiterten Vorstand, ihm gehören je fünf Mitglieder an.

*Geschäftsführender Vorstand:*

- > Präsident
- > Vizepräsident
- > Schatzmeister
- > Schriftleiter (Redakteur der IADA-Mitteilungen)
- > Koordinator (Protokollführer)

*Erweiterter Vorstand:*

- > Fünf weitere Mitglieder

Die Mitglieder des geschäftsführenden Vorstands werden nach Präsentation des Präsidenten gemeinsam in geheimer Wahl auf die Dauer von jeweils vier Jahren gewählt. Die weiteren Vorstandsmitglieder werden ebenfalls durch die Mitgliederversammlung in geheimer Wahl auf die Dauer von vier Jahren gewählt. Wahlvorschläge können bis unmittelbar vor Beginn der Mitgliederversammlung schriftlich dem Präsidenten der IADA e.V. überreicht werden. Der Vorstand bleibt bis zu einer Neuwahl im Amt. Scheidet ein Mitglied des

Vorstands während der Amtsperiode aus, wählt der Vorstand ein Ersatzmitglied für den Rest der Amtsdauer des ausgeschiedenen Vorstandsmitglieds. Über jede Vorstandssitzung ist ein Protokoll zu führen, das von einem Vorstandsmitglied zu unterzeichnen ist. Der Vorstand gibt sich eine eigene Geschäftsordnung. Die Mitglieder des Vorstands sind ehrenamtlich tätig. Barauslagen werden erstattet.

**§ 11 Präsident und Beschlussfähigkeit**

Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch den Präsidenten vertreten, dieser hat Einzelvertretungsbefugnis. Die restlichen Mitglieder haben jeweils zu zweit gemeinsam eine Gesamtvertretungsbefugnis. Der Vorstand ist mit fünf Mitgliedern beschlussfähig. Bei Stimmgleichheit gilt die Präsidentenstimme doppelt.

**§ 12 Kassenführung**

Der Schatzmeister führt die Geschäfte nach den Weisungen des Vorstands; er ist für die Rechnungsführung verantwortlich und erstellt die Jahresrechnung. Als Geschäftsjahr gilt das Kalenderjahr. Die Prüfung der Kasse erfolgt durch zwei von der Mitgliederversammlung gewählte Revisoren. Die Kontrolle kann auch einer juristischen Person am Ort der Geschäftsstelle übergeben werden.

**§ 13 Fachausschüsse und Arbeitskreise**

Der Vorstand kann zur Durchführung der Aufgaben des Vereins Fachausschüsse einsetzen, unter Beizug wissenschaftlicher Berater; Fachausschüsse können sich ihrerseits in Arbeitsgruppen unterteilen. Die Leiter der Fachausschüsse und der Arbeitskreise müssen Mitglieder der IADA e.V. sein.

**§ 14 Auflösung des Vereins und Anfall des Vereinsvermögens**

- a. Über die Auflösung der IADA e.V. entscheidet die Mitgliederversammlung.
- b. Ein Auflösungsbeschluss erfordert drei Viertel der vertretenen Stimmen.
- c. Im Auflösungsbeschluss muss über die Verwendung des Vermögens bestimmt werden.

Literatur und weiteres Fachmaterial sind nach Möglichkeit einem der Restaurierung dienenden Institut oder einer Sammlung zu übereignen. Das Vermögen wird der ICOM-CC zugeführt oder einer ähnlichen Organisation. Die Liquidatoren sind die zuletzt amtierenden Vorstandsmitglieder.

*Diese Satzung wurde durch die Mitgliederversammlung der IADA am 20.09.2007 in Wien beschlossen.*